

ATA DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM EDUCAÇÃO
- PROPED

Aos 29 dias do mês de outubro de 2021, às nove horas e trinta e sete minutos, teve início a reunião do Colegiado do ProPEd. Estiverem presentes os professores: Talita Vidal, Annie Redig, Ana Mignot, Guilherme Lemos, Jane Paiva, Aldo Victório, Flávia Faissal, Nilda Alves, Flávia Dutra, Rosemary Santos, Lisandra Ogg, Denise Medina, Siomara Borba, Isabel Ortigão, Virgínia Louzada, Rita Ribes, Rosanne Dias, Veronica Borges, José Gondra, Márcia Cabral, Ana Karina, Cátia Walter, Maria de Lourdes Tura, Sônia Camara, Carolina Schirmer, Mailsa Passos, Gustavo Coelho, Maristela Guedes, Inês Barbosa. Representação Discente: Daise Santos. Annie Redig abriu a reunião. Mailsa Passos solicitou inversão da Pauta encaminhada para que pudesse participar da discussão sobre a Comissão de Bolsas, acatado. **1. Retomada das atividades acadêmica (presenciais/híbridas/online)** – Annie Redig abre as inscrições para que as Coordenações de Linha informem o resultado da consulta/discussão realizada. Rosemary Santos informou que a linha Cotidiano entende que é necessário que a Administração Central estabeleça protocolos que possam dar maior segurança sanitária à docentes, técnicos e discentes. Sem isso não é possível tomar uma decisão sobre as condições em que se darão a retomada das atividades presenciais. A linha destaca que existem docentes que não se sentem seguros e pretendem continuar com atividades remotas. Annie informou que a linha de educação inclusiva expressou as mesmas preocupações e que a percepção dos docentes se assemelha a dos docentes da linha cotidianos. Rita Ribes informou que a linha de infância entendeu que não essa discussão não era uma demanda urgente tendo em vista a necessidade de esperarmos uma decisão das instâncias centrais da universidade. Sonia Camara informou que esse também foi o entendimento d alinha de história, mas que a segurança sanitária é uma preocupação que deve balizar nossas decisões no futuro. Rosanne Dias informou que na linha de currículo a compreensão é a de que se procure atender as demandas dos docentes e discentes pelo retorno presencial e/ou híbrido. Em especial em relação ao funcionamento dos grupos de pesquisa. Sem descuidar dos cuidados sanitários. Após apresentação das linhas, Stela Caputo defendeu a manutenção do ensino remoto no próximo período e lembrou que os ingressantes em 2022 precisam ter uma posição clara para terem como organizar suas vidas, em especial aqueles que moram fora do Estado. Nilda Alves destacou a importância de um posicionamento do ProPEd, inclusive para provocar às instâncias superiores sobre a necessidade de um protocolo sanitário adequado. Exigência de vacinação e/ou testagem; definição dos grupos de risco (comorbidades) que mereceriam tratamento diferenciado, etc. Reforçou as preocupações de Stela Caputo lembrando das especificidades de um PPG que precisam ser levadas em consideração. Alertou para as dificuldades financeiras dos estudantes que deve impactar o retorno presencial, para além das condições sanitárias da Cidade. Jane Paiva reforçou as preocupações de Nilda Alves e fez um destaque para a insuficiência estrutural da UERJ para garantir acesso à internet em todos os espaços e sobre a inexistência de espaços para atender a todas as demandas. Talita Vidal informa participação na reunião com Coordenadores de PPGs do CEH com o Diretor do Centro, Direções das Unidades e Pro-Reitoria em que ficou claro as diferentes experiências dos Programas nesse período. Entende que o ProPEd conseguiu manter e ampliar o alcance de atividades e isso é algo positivo, utilizado inclusive como justificativa para submissão

de Projetos à FAPERJ, um deles já aprovado. Os dois voltados para a realização de reparos, adequação e compra de equipamentos que possam contribuir para a realização de atividades remotas com qualidade. Bancas são atividades que poderão continuar acontecendo de forma remota. Ana Karina reforçou as preocupações anteriores e destacou a necessidade de cobrar decisões das instâncias superiores. Ana Mignot lembrou o protagonismo do ProPEd no início do isolamento social argumentando que as decisões foram cruciais para a manutenção do funcionamento do Programa. Manifestou sua insegurança diante da possibilidade de retorno ao presencial. Talita Vidal encaminhou proposta para que as linhas façam a discussão de propostas concretas em relação às atividades presenciais, remotas ou híbridas a partir do mapeamento de cada grupo de pesquisa. Como propõem o funcionamento dos Seminários de Pesquisa, inclusive considerando os limites de ocupação dos espaços do ProPEd. Nessa proposta as linhas devem pensar nas disciplinas que serão oferecidas e de que forma. No Colegiado de novembro discutiremos o assunto em melhores condições para tomar decisões. Encaminhamento aprovado passamos ao ponto seguinte. **2. Ementas das disciplinas.** Annie Redig agradece a todos pelo envio das ementas das disciplinas oferecidas em 2021 o que agilizou o trabalho da secretaria. Reforça a importância da manutenção desse procedimento. As ementas devem ser encaminhadas para as coordenações de linha e ficarão arquivadas em um drive. Quanto as ementas dos Seminários, Nilda Alves lembra que são disciplinas que constam como obrigatórias e por isso as ementas e bibliografias atualizadas também devem ser encaminhadas. Marcia Cabral concordou e reforçou os argumentos. Talita Vidal concordou e destacou que as ementas de Seminários podem ser atualizadas anualmente, mantendo uma bibliografia básica, a partir do planejamento do coordenador de cada grupo de pesquisa em função das demandas dos grupos que sempre recebem ingressantes a cada ano. Reforçando que a atualização das ementas também expressa o dinamismo das reflexões produzidas pelos grupos. Passamos ao ponto **3. Solicitações de ampliação dos prazos de defesas.** Foi solicitada a ampliação de prazo de defesas de tese e dissertações para além do dia 30 de novembro. Desse conjunto de solicitações o Colegiado aprovou em bloco aquelas cuja prorrogação não ultrapassa o ano de 2021. Em relação àquelas que ultrapassam o Colegiado solicitou que os orientadores discutam com os orientandos e submetam uma proposta de data no Colegiado de novembro, destacando que as defesas não devem ultrapassar o mês de março de 2022, considerando que todos foram bolsistas. Nilda Alves disponibilizou notebook para utilização de uma orientanda de Ana Karina cujo impedimento é motivado pela falta de equipamento. Por fim, um destaque foi feito à situação ao mestrando orientando por Márcia Cabral que ainda não apresentou texto que possa ser avaliado como apto ou não para defesa. A Coordenação assumiu o compromisso de contatá-lo informando inclusive do risco de ter seu nome inserido na dívida pública se não concluir a defesa. **4. Contratação de profissional intérprete de Libras.** Annie Redig solicitou a contratação de duas interpretas de Libras para viabilizar a participação de um membro da banca de qualificação de doutorado que é surdo. O serviço foi orçado em oitocentos reais. Aprovado. Cátia Valter reafirmou que a UERJ precisa cumprir a Lei e estabelecer um quadro de interpretas de Libras. Annie Redig lembrou que o concurso em curso prevê essa contratação. **5. Solicitação de bancas.** Annie solicitou a aprovação do nome da Professora Cristina Angélica Aquino de Carvalho Mascaro para integrar a banca de mestrado de Lúry Fagundes da Silva. A professora tem produção, mas não está em PPG, no entanto, é uma das referências nacionais na

temática do estudo. Annie lembrou que a Professora integra a banca como segundo nome interno para não ferir a deliberação. Stela Caputo apresentou demanda semelhante, a participação como segundo membro externo em banca de mestrado de um pós-doutorando orientado por ela que não está credenciado em PPG. Nos dois casos os Doutores têm produção compatível com aquela exigida para credenciamento no ProPEd para orientar mestrado. Solicitações aprovadas. Annie pediu aos orientadores para que acompanhem o processo de solicitação de bancas no sistema dada a instabilidade recorrente. Também alerta para a necessidade de cada orientador editar a ata emitida pelo sistema, retirando o nome dos suplentes que não participaram efetivamente da defesa. Nesse caso as declarações emitidas não podem ser enviadas aos suplentes. As bancas solicitadas foram aprovadas e listadas ao final dessa ata. **6. Secretaria.** Annie Redig introduz a discussão sobre a situação da técnica da secretaria e passa a condução à Talita Vidal que relata o processo de conversa que tem sido estabelecido com a funcionária ainda na gestão interior. Discussões retomadas, primeiramente com os funcionários e depois com a funcionária, para evitar constrangimentos. Ficou acordado que o Chefe da Secretaria delegaria tarefas que não onerassem a funcionária tendo em vista a situação crítica de saúde que ela enfrenta. Isso foi feito e mais uma vez a funcionária não cumpriu o estabelecido, nem informou o fato à secretaria. Essa situação recorrente tem sido motivo de estresse com os funcionários que se sentem sobrecarregados. Deixando claro que todos compreendem a situação e se mostram solidários, mas se ressentem do rompimento com aquilo que foi combinado. A Coordenação sente que forma esgotadas a possibilidades de negociação. Ana Karina encaminha sobre a necessidade de recorrer aos setores responsáveis (SGP) para buscar alguma alternativa. José Gondra alerta que essa discussão/negociação precisa envolver a Direção da Faculdade de Educação. Nilda Alves reforça esse alerta. Talita Vidal concorda e com a aprovação do Colegiado vai agendar uma conversa com a Direção da EDU e, posteriormente com a funcionária. **7. Comissão de Bolsas.** Denise Medina iniciou a discussão agradecendo a contribuição de Mailsa Passos e passando a palavra a Naiana Lopes que passou a leitura da ata do processo seletivo extraordinário para seleção de bolsistas. A Representante discente reforçou a necessidade de rever o Edital e de maior compreensão sobre os critérios das agências para o estabelecimento de procedimentos de seleção/indicação entre os membros da Comissão. Denise Medina reforçou a necessidade desse entendimento e de um funcionário para acompanhar a seleção. Talita Vidal reafirma a posição expressa no Colegiado de setembro, qual seja, na ausência de um funcionário, a Coordenação se responsabiliza pelo processo de implementação das Bolsas nas plataformas das agências, mas é necessário que a Comissão reúna e informe os dados necessários e acompanhe esse processo. Os documentos e orientações necessárias estão disponíveis no drive da Comissão. É urgente a recomposição da comissão Denise Medina permanece e Leonardo Nolasco assume em janeiro, precisamos de suplentes que possam assumir essa tarefa. Mailsa Passos se propõe acompanhar até que Nolasco possa assumir, mas reforça que a representação estudantil e os orientadores precisam esclarecer aos estudantes sobre o que significa assumir uma bolsa. Talita Vidal encaminhou que é necessário que a comissão seja recomposta para propor alterações no edital e consensuar interpretações sobre a aplicação dos critérios. Se dispôs a auxiliar nessa discussão. Ana Karina reforçou destacando que em 2020 houve mudanças significativas nos processos de concessão pelas agências e esse aprendizado é necessário. 8.

Comissões de Seleção. Mestrado. Ana Karina relatou os inúmeros problemas enfrentados como instabilidade do sistema, mas que o processo segue com mais tranquilidade. Destacou a mudança no processo de seleção de cotistas no meio do processo. Doutorado. Sonia Camara reforçou o informe de Ana Karina e disse da necessidade de um relatório detalhando os problemas para que possam ser superados junto ao webmaster. Talita Vidal lembrou que existe recurso para ampliar a capacidade do servidor, aguardamos o fim do processo seletivo para proceder as mudanças.

Bancas aprovadas:

HERMÍNIO ERNESTO NHANTUMBO

Talita Vidal Pereira

[T] ELIZABETH FERNANDES DE MACEDO

[T] IRIS VERENA SANTOS DE OLIVEIRA

[T] RITA DE CÁSSIA PRAZERES FRANGELLA

[T] THIAGO RANNIERY MOREIRA DE OLIVEIRA

[S] GUILHERME AUGUSTO REZENDE LEMOS

[S] HUGO HELENO CAMILO COSTA

15/12/2021

Q ROSA MARIA GARCIA MONACO PAIVA

Sônia de Oliveira Camara Rangel

[T] LIA CIOMAR MACEDO DE FARIA

[T] MAURILANE DE SOUZA BICAS

[S] FERNANDO CESAR FERREIRA GOUVEA

[S] MARCIA SOARES DE ALVARENGA

11/11/2021

D FERNANDA DE OLIVEIRA FELIX DE ALMEIDA

Paula Leonardi

[T] ALINE DE MORAIS LIMEIRA PASCHE

[T] EVELYN DE ALMEIDA ORLANDO

[S] MARIA CELI CHAVES VASCONCELOS

[S] NAILDA MARINHO DA COSTA

26/11/2021

D IÚRY FAGUNDES DA SILVA

Annie Gomes Redig

[T] CRISTINA ANGÉLICA AQUINO DE CARVALHO MASCARO

[T] KATIUSCIA CRISTINA VARGAS ANTUNES

[S] LUIZ ANTONIO GOMES SENNA

[S] MARIA ANGÉLICA AUGUSTO DE MELLO PISETTA

23/11/2021

2021 Q ESTER VITORIA BASILIO ANCHIETA

Annie Gomes Redig
[T] ANA REGINA E SOUZA CAMPELLO
[T] FLÁVIA BARBOSA DA SILVA DUTRA
[S] CAROLINA RIZZOTTO SCHIRMER
[S] FERNANDA ANTUNES GOMES DA COSTA
16/10/2021

2021 D SUELLEN TEIXEIRA NASCIMENTO
Annie Gomes Redig
[T] FLÁVIA BARBOSA DA SILVA DUTRA
[T] KATIUSCIA CRISTINA VARGAS ANTUNES
[S] FLÁVIA FAISSAL DE SOUZA
[S] VALÉRIA MARQUES DE ALMEIDA
30/11/2021

2021 Q ANDERSON IGNACIO OLIVEIRA
Alice Casimiro Lopes
[T] FILIPE CEPPAS UFRJ
[T] GUILHERME LEMOS UERJ
[S] ELIZABETH MACEDO UERJ
[S] HUGO HELENO CAMILO COSTA UFMT
22/11/2021

2021 T MICHELE RIBEIRO DE CARVALHO
Márcia Cabral da Silva
[T] ANA CHRYSTINA VENANCIO MIGNOT
[T] FERNANDO RODRIGUES DE OLIVEIRA
[T] PATRÍCIA COELHO DA COSTA
[T] REGINA SILA MICHELLI PERIM
[S] ESTELA NATALINA MANTOVANI BERTOLETTI
[S] SÔNIA DE OLIVEIRA CAMARA RANGEL
02/12/2021

2021 T MARINA SANTOS NUNES DE CAMPOS
Inês Barbosa de Oliveira
[T] ALEXANDRA GARCIA
[T] GRAÇA REGINA FRANCO DA SILVA REIS
[T] GUSTAVO COELHO
[T] MARIA LUIZA SÜSSEKIND VERISSIMO CINELLI
[S] FABIO DE BARROS PEREIRA
[S] LEONARDO FERREIRA PEIXOTO
26/11/2021

2021 Q ANDRÉIA MELLO RANGEL
Rosanne Evangelista Dias
[T] ERIKA VIRGÍLIO RODRIGUES DA CUNHA
[T] MARCIA LISBÔA COSTA DE OLIVEIRA
[S] ALICE CASIMIRO LOPES
[S] MÁRCIA BETÂNIA DE OLIVEIRA
16/11/2021

Pauta:
Comissão de Bolsas
Comissão mestrado
Comissão doutorado
Contratação de profissional intérprete de Libras
Secretaria
Informes das coordenações de linha
Informes da coordenação

presente ata.